

***Contrato de Trabalho,
Registro de Ponto e
Recibos para
Empregados Domésticos
- 2013 -***

CONTRATO DE TRABALHO DOMÉSTICO

(Via Empregador)

Pelo presente instrumento e na melhor forma de direito, as partes:

1 _____ [nome], _____
[nacionalidade], _____ [estado civil], _____ [profissão], portador(a) da
cédula de identidade RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____
residente à _____

CEP _____ - _____, _____ [bairro], _____ / _____
[Cidade/Estado], doravante denominado(a) EMPREGADOR;

2 _____ [nome], _____
[nacionalidade], _____ [estado civil], _____ [profissão], portador(a) da
cédula de identidade RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____,
titular da CTPS nº _____ série _____, inscrito(a) no PIS sob nº _____,
residente à _____
_____, CEP _____ -
_____, _____ [bairro], _____ / _____ [Cidade/Estado], doravante
denominado(a) EMPREGADO;

As partes acima identificadas têm, entre si, justo e acertado o presente Contrato de Trabalho doméstico, regido pela Lei nº 5.859/1972 e observada as disposições da Emenda Constitucional nº 66/2013, que se regerá pelas cláusulas seguintes e pelas condições descritas no presente.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto do Contrato:

O presente tem como objeto a prestação de serviços domésticos por parte do EMPREGADO, de forma pessoal, na residência do EMPREGADOR.

CLÁUSULA SEGUNDA – Do Prazo:

[Selecione uma opção]

O EMPREGADO fica admitido em regime de Tendo em vista que o EMPREGADO já
experiência pelo prazo de 45 (quarenta e cinco) mantinha vínculo empregatício com o

dias, prorrogáveis por mais 45 (quarenta e cinco) dias.

§1º - Findo o prazo do período de experiência, o presente contrato passa a valer por prazo indeterminado.

§2º - Se o EMPREGADOR rescindir o contrato de experiência antes de findado o prazo, sem motivo justo, pagará ao EMPREGADO, nos termos do artigo 479 da CLT, metade da remuneração a que teria direito o EMPREGADO até o fim do prazo.

§3º - Se a rescisão for da parte do EMPREGADO, nas mesmas condições fica obrigado a indenizar o EMPREGADOR dos prejuízos que com esse ato lhe causar, nos termos do art. 480 da C. L. T.

EMPREGADOR, nas mesmas condições pactuadas abaixo, este Contrato terá vigência por prazo indeterminado.

§1º - Havendo insatisfação pela execução dos serviços, o EMPREGADOR pode rescindir, a qualquer tempo, o presente contrato, devendo comunicar a rescisão com no mínimo 30 (trinta) dias, nos termos do aviso prévio proporcional.

§2º - Caso a rescisão contratual seja por iniciativa do EMPREGADO, será devido ao EMPREGADOR a prestação do aviso prévio nos termos da lei, sob pena de descontos dos valores correspondentes.

Rubricas: _____

CLÁUSULA TERCEIRA - Da jornada de trabalho:

- A Jornada de Trabalho do EMPREGADO será de:

[selecione uma opção]

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo

- Às:

[selecione uma opção]

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo

das _____ horas às _____ horas [horário], com intervalo intrajornada de _____ (_____) hora(s) para refeição e descanso, e aos sábados das _____ às _____ horas,

com / sem [selecionar] intervalo para refeição e descanso de _____ (_____)

horas, perfazendo a jornada legal de 44 (quarenta e quatro) horas semanais.

Rubricas: _____

§1º - Na hipótese de serem necessários serviços extraordinários, serão pagos ao EMPREGADO às horas respectivas e os adicionais que a Lei contemplar.

§ 2º - As partes pactuam a implementação de acordo de compensação para horas extraordinárias prestadas dentro da mesma semana. Assim, o trabalho extraordinário prestado dentro de uma semana, poderá ser compensado por folga equivalente na mesma semana, oportunidade em que não ensejará pagamento das horas extraordinárias.

§3º - O EMPREGADO fica ciente de que na hipótese de optar por dormir na casa do EMPREGADOR, por si, não implica em trabalho ou direito à percepção de horas extraordinárias, devendo o trabalho ser prestado exclusivamente na jornada acima pactuada. O EMPREGADO declara que prefere:

Dormir em outro local

Dormir no local da prestação de serviços

Rubricas: _____

CLÁUSULA QUARTA - Do Salário:

O EMPREGADOR pagará ao EMPREGADO o salário bruto mensal de R\$ _____

(_____),

até todo 5º (quinto) dia útil do mês subsequente.

CLÁUSULA QUINTA – Dos descontos:

O EMPREGADO autoriza o desconto em seu salário das importâncias que lhe forem adiantadas pelo empregador, bem como aos descontos legais, sobretudo, os previdenciários, de alimentação, habitação e vale transporte.

§ único - Sempre que causar algum prejuízo, resultante de alguma conduta dolosa ou culposa, ficará obrigado o EMPREGADO a ressarcir ao EMPREGADOR por todos os danos causados.

CLÁUSULA SEXTA – Das Disposições Finais:

O presente contrato passa a vigorar entre as partes a partir da assinatura deste, as quais elegem o foro da cidade do domicílio do EMPREGADOR, para dirimirem quaisquer dúvidas provenientes da execução e cumprimento do mesmo.



Fica acordado que quaisquer infrações do disposto neste contrato, por parte do EMPREGADO, dão ao EMPREGADOR a faculdade de apresentar advertências, suspensão e/ou demissão por justa causa, ressalvando-se fatos que justifiquem demissão imediata, como porte de armas, furto, etc.

E, por terem assim justo e contratado, assinam o presente em duas vias, diante das testemunhas abaixo assinadas.

São Paulo, _____ de _____ de 2013

Empregador

Empregado

Testemunhas:

Nome:
RG:
CPF:

Nome:
RG:
CPF:

Prorrogação Contrato de Experiência

São Paulo, _____ de _____ de 2013

Empregador

Empregado

CONTRATO DE TRABALHO DOMÉSTICO

(Via Empregado)

Pelo presente instrumento e na melhor forma de direito, as partes:

1 _____ [nome], _____
[nacionalidade], _____ [estado civil], _____ [profissão], portador(a) da
cédula de identidade RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____
residente à _____
_____,
CEP _____ - _____, _____ [bairro], _____ / _____
[Cidade/Estado], doravante denominado(a) EMPREGADOR;

2 _____ [nome], _____
[nacionalidade], _____ [estado civil], _____ [profissão], portador(a) da
cédula de identidade RG nº _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____,
titular da CTPS nº _____ série _____, inscrito(a) no PIS sob nº _____,
residente à _____
_____, CEP _____ -
_____, _____ [bairro], _____ / _____ [Cidade/Estado], doravante
denominado(a) EMPREGADO;

As partes acima identificadas têm, entre si, justo e acertado o presente Contrato de Trabalho doméstico, regido pela Lei nº 5.859/1972 e observada as disposições da Emenda Constitucional nº 66/2013, que se regerá pelas cláusulas seguintes e pelas condições descritas no presente.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto do Contrato:

O presente tem como objeto a prestação de serviços domésticos por parte do EMPREGADO, de forma pessoal, na residência do EMPREGADOR.

CLÁUSULA SEGUNDA – Do Prazo:

[Selecione uma opção]

O EMPREGADO fica admitido em regime de Tendo em vista que o EMPREGADO já
experiência pelo prazo de 45 (quarenta e cinco) mantinha vínculo empregatício com o

dias, prorrogáveis por mais 45 (quarenta e cinco) dias.

§1º - Findo o prazo do período de experiência, o presente contrato passa a valer por prazo indeterminado.

§2º - Se o EMPREGADOR rescindir o contrato de experiência antes de findado o prazo, sem motivo justo, pagará ao EMPREGADO, nos termos do artigo 479 da CLT, metade da remuneração a que teria direito o EMPREGADO até o fim do prazo.

§3º - Se a rescisão for da parte do EMPREGADO, nas mesmas condições fica obrigado a indenizar o EMPREGADOR dos prejuízos que com esse ato lhe causar, nos termos do art. 480 da C. L. T.

EMPREGADOR, nas mesmas condições pactuadas abaixo, este Contrato terá vigência por prazo indeterminado.

§1º - Havendo insatisfação pela execução dos serviços, o EMPREGADOR pode rescindir, a qualquer tempo, o presente contrato, devendo comunicar a rescisão com no mínimo 30 (trinta) dias, nos termos do aviso prévio proporcional.

§2º - Caso a rescisão contratual seja por iniciativa do EMPREGADO, será devido ao EMPREGADOR a prestação do aviso prévio nos termos da lei, sob pena de descontos dos valores correspondentes.

Rubricas: _____

CLÁUSULA TERCEIRA - Da jornada de trabalho:

- A Jornada de Trabalho do EMPREGADO será de:

[selecione uma opção]

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo

- Às:

[selecione uma opção]

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo

das _____ horas às _____ horas [horário], com intervalo intrajornada de _____ (_____) hora(s) para refeição e descanso, e aos sábados das _____ às _____ horas,

com / sem [selecionar] intervalo para refeição e descanso de _____ (_____)

horas, perfazendo a jornada legal de 44 (quarenta e quatro) horas semanais.

Rubricas: _____

§1º - Na hipótese de serem necessários serviços extraordinários, serão pagos ao EMPREGADO às horas respectivas e os adicionais que a Lei contemplar.

§ 2º - As partes pactuam a implementação de acordo de compensação para horas extraordinárias prestadas dentro da mesma semana. Assim, o trabalho extraordinário prestado dentro de uma semana, poderá ser compensado por folga equivalente na mesma semana, oportunidade em que não ensejará pagamento das horas extraordinárias.

§3º - O EMPREGADO fica ciente de que na hipótese de optar por dormir na casa do EMPREGADOR, por si, não implica em trabalho ou direito à percepção de horas extraordinárias, devendo o trabalho ser prestado exclusivamente na jornada acima pactuada. O EMPREGADO declara que prefere:

Dormir em outro local

Dormir no local da prestação de serviços

Rubricas: _____

CLÁUSULA QUARTA - Do Salário:

O EMPREGADOR pagará ao EMPREGADO o salário bruto mensal de R\$ _____

(_____),

até todo 5º (quinto) dia útil do mês subsequente.

CLÁUSULA QUINTA – Dos descontos:

O EMPREGADO autoriza o desconto em seu salário das importâncias que lhe forem adiantadas pelo empregador, bem como aos descontos legais, sobretudo, os previdenciários, de alimentação, habitação e vale transporte.

§ único - Sempre que causar algum prejuízo, resultante de alguma conduta dolosa ou culposa, ficará obrigado o EMPREGADO a ressarcir ao EMPREGADOR por todos os danos causados.

CLÁUSULA SEXTA – Das Disposições Finais:

O presente contrato passa a vigorar entre as partes a partir da assinatura deste, as quais elegem o foro da cidade do domicílio do EMPREGADOR, para dirimirem quaisquer dúvidas provenientes da execução e cumprimento do mesmo.



Fica acordado que quaisquer infrações do disposto neste contrato, por parte do EMPREGADO, dão ao EMPREGADOR a faculdade de apresentar advertências, suspensão e/ou demissão por justa causa, ressalvando-se fatos que justifiquem demissão imediata, como porte de armas, furto, etc.

E, por terem assim justo e contratado, assinam o presente em duas vias, diante das testemunhas abaixo assinadas.

São Paulo, _____ de _____ de 2013

Empregador

Empregado

Testemunhas:

Nome:
RG:
CPF:

Nome:
RG:
CPF:

Prorrogação Contrato de Experiência

São Paulo, _____ de _____ de 2013

Empregador

Empregado

Registro de Ponto - Abril de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/04/2013	S						
02/04/2013	T						
03/04/2013	Q						
04/04/2013	Q						
05/04/2013	S						
06/04/2013	S						
07/04/2013	D						
08/04/2013	S						
09/04/2013	T						
10/04/2013	Q						
11/04/2013	Q						
12/04/2013	S						
13/04/2013	S						
14/04/2013	D						
15/04/2013	S						
16/04/2013	T						
17/04/2013	Q						
18/04/2013	Q						
19/04/2013	S						
20/04/2013	S						
21/04/2013	D						
22/04/2013	S						
23/04/2013	T						
24/04/2013	Q						
25/04/2013	Q						
26/04/2013	S						
27/04/2013	S						
28/04/2013	D						
29/04/2013	S						
30/04/2013	T						
					<u>Total:</u>		

Anotações: _____

Recibo Salário - Abril de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Abril de 2013 do contrato de
trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Maio de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/05/2013	Q						
02/05/2013	Q						
03/05/2013	S						
04/05/2013	S						
05/05/2013	D						
06/05/2013	S						
07/05/2013	T						
08/05/2013	Q						
09/05/2013	Q						
10/05/2013	S						
11/05/2013	S						
12/05/2013	D						
13/05/2013	S						
14/05/2013	T						
15/05/2013	Q						
16/05/2013	Q						
17/05/2013	S						
18/05/2013	S						
19/05/2013	D						
20/05/2013	S						
21/05/2013	T						
22/05/2013	Q						
23/05/2013	Q						
24/05/2013	S						
25/05/2013	S						
26/05/2013	D						
27/05/2013	S						
28/05/2013	T						
29/05/2013	Q						
30/05/2013	Q						
31/05/2013	S						
						<u>Total:</u>	

Anotações: _____

Recibo Salário - Maio de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Maio de 2013 do contrato de
trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Junho de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/06/2013	S						
02/06/2013	D						
03/06/2013	S						
04/06/2013	T						
05/06/2013	Q						
06/06/2013	Q						
07/06/2013	S						
08/06/2013	S						
09/06/2013	D						
10/06/2013	S						
11/06/2013	T						
12/06/2013	Q						
13/06/2013	Q						
14/06/2013	S						
15/06/2013	S						
16/06/2013	D						
17/06/2013	S						
18/06/2013	T						
19/06/2013	Q						
20/06/2013	Q						
21/06/2013	S						
22/06/2013	S						
23/06/2013	D						
24/06/2013	S						
25/06/2013	T						
26/06/2013	Q						
27/06/2013	Q						
28/06/2013	S						
29/06/2013	S						
30/06/2013	D						
						<u>Total:</u>	

Anotações: _____

Recibo Salário - Junho de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Junho de 2013 do contrato de
trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Julho de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/07/2013	S						
02/07/2013	T						
03/07/2013	Q						
04/07/2013	Q						
05/07/2013	S						
06/07/2013	S						
07/07/2013	D						
08/07/2013	S						
09/07/2013	T						
10/07/2013	Q						
11/07/2013	Q						
12/07/2013	S						
13/07/2013	S						
14/07/2013	D						
15/07/2013	S						
16/07/2013	T						
17/07/2013	Q						
18/07/2013	Q						
19/07/2013	S						
20/07/2013	S						
21/07/2013	D						
22/07/2013	S						
23/07/2013	T						
24/07/2013	Q						
25/07/2013	Q						
26/07/2013	S						
27/07/2013	S						
28/07/2013	D						
29/07/2013	S						
30/07/2013	T						
31/07/2013	Q						
						<u>Total:</u>	

Anotações: _____

Recibo Salário - Julho de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Julho de 2013 do contrato de
trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Agosto de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/08/2013	Q						
02/08/2013	S						
03/08/2013	S						
04/08/2013	D						
05/08/2013	S						
06/08/2013	T						
07/08/2013	Q						
08/08/2013	Q						
09/08/2013	S						
10/08/2013	S						
11/08/2013	D						
12/08/2013	S						
13/08/2013	T						
14/08/2013	Q						
15/08/2013	Q						
16/08/2013	S						
17/08/2013	S						
18/08/2013	D						
19/08/2013	S						
20/08/2013	T						
21/08/2013	Q						
22/08/2013	Q						
23/08/2013	S						
24/08/2013	S						
25/08/2013	D						
26/08/2013	S						
27/08/2013	T						
28/08/2013	Q						
29/08/2013	Q						
30/08/2013	S						
31/08/2013	S						
						<u>Total:</u>	

Anotações: _____

Recibo Salário - Agosto de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Agosto de 2013 do contrato de
trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Setembro de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/09/2013	D						
02/09/2013	S						
03/09/2013	T						
04/09/2013	Q						
05/09/2013	Q						
06/09/2013	S						
07/09/2013	S						
08/09/2013	D						
09/09/2013	S						
10/09/2013	T						
11/09/2013	Q						
12/09/2013	Q						
13/09/2013	S						
14/09/2013	S						
15/09/2013	D						
16/09/2013	S						
17/09/2013	T						
18/09/2013	Q						
19/09/2013	Q						
20/09/2013	S						
21/09/2013	S						
22/09/2013	D						
23/09/2013	S						
24/09/2013	T						
25/09/2013	Q						
26/09/2013	Q						
27/09/2013	S						
28/09/2013	S						
29/09/2013	D						
30/09/2013	S						
					<u>Total:</u>		

Anotações: _____

Recibo Salário - Setembro de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Setembro de 2013 do contrato de trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Outubro de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/10/2013	T						
02/10/2013	Q						
03/10/2013	Q						
04/10/2013	S						
05/10/2013	S						
06/10/2013	D						
07/10/2013	S						
08/10/2013	T						
09/10/2013	Q						
10/10/2013	Q						
11/10/2013	S						
12/10/2013	S						
13/10/2013	D						
14/10/2013	S						
15/10/2013	T						
16/10/2013	Q						
17/10/2013	Q						
18/10/2013	S						
19/10/2013	S						
20/10/2013	D						
21/10/2013	S						
22/10/2013	T						
23/10/2013	Q						
24/10/2013	Q						
25/10/2013	S						
26/10/2013	S						
27/10/2013	D						
28/10/2013	S						
29/10/2013	T						
30/10/2013	Q						
31/10/2013	Q						
						<u>Total:</u>	

Anotações: _____

Recibo Salário - Outubro de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Outubro de 2013 do contrato de trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Novembro de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/11/2013	S						
02/11/2013	S						
03/11/2013	D						
04/11/2013	S						
05/11/2013	T						
06/11/2013	Q						
07/11/2013	Q						
08/11/2013	S						
09/11/2013	S						
10/11/2013	S						
11/11/2013	D						
12/11/2013	S						
13/11/2013	T						
14/11/2013	Q						
15/11/2013	Q						
16/11/2013	S						
17/11/2013	S						
18/11/2013	S						
19/11/2013	D						
20/11/2013	S						
21/11/2013	T						
22/11/2013	Q						
23/11/2013	Q						
24/11/2013	S						
25/11/2013	S						
26/11/2013	S						
27/11/2013	D						
28/11/2013	S						
29/11/2013	T						
30/11/2013	Q						
						<u>Total:</u>	

Anotações: _____

Recibo Salário - Novembro de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Novembro de 2013 do contrato
de trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]

Registro de Ponto - Dezembro de 2013 -

Empregador: _____

Empregado: _____

Nomes

Assinaturas

<u>Data</u>	<u>Dia</u>	<u>Entrada</u> <u>01</u>	<u>Saída</u> <u>01</u>	<u>Entrada</u> <u>02</u>	<u>Saída</u> <u>02</u>	<u>Horas</u> <u>Extras</u>	<u>Rubrica</u>
01/12/2013	D						
02/12/2013	S						
03/12/2013	T						
04/12/2013	Q						
05/12/2013	Q						
06/12/2013	S						
07/12/2013	S						
08/12/2013	D						
09/12/2013	S						
10/12/2013	T						
11/12/2013	Q						
12/12/2013	Q						
13/12/2013	S						
14/12/2013	S						
15/12/2013	D						
16/12/2013	S						
17/12/2013	T						
18/12/2013	Q						
19/12/2013	Q						
20/12/2013	S						
21/12/2013	S						
22/12/2013	D						
23/12/2013	S						
24/12/2013	T						
25/12/2013	Q						
26/12/2013	Q						
27/12/2013	S						
28/12/2013	S						
29/12/2013	D						
30/12/2013	S						
31/12/2013	T						
						<u>Total:</u>	

Anotações: _____

Recibo Salário - Dezembro de 2013 -

Empregador(a): _____

CPF: _____

Endereço: _____

Empregado(a): _____

CTPS/Série: _____

CPF: _____

Recebimentos:

Salário Mensal	R\$
Horas Extras (50%) - (nº)	R\$
Horas Extras (100%) - (nº)	R\$
Adicional Noturno	R\$
Total Bruto:	R\$

Descontos:

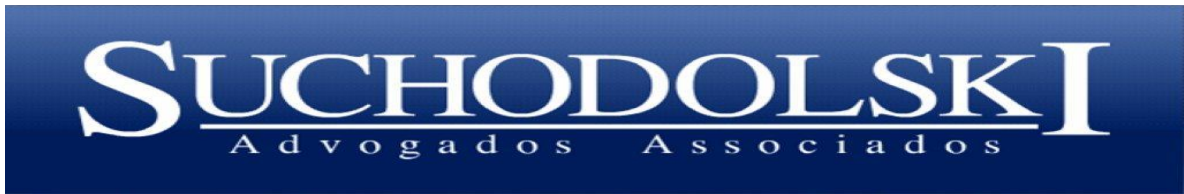
Adiantamentos	R\$
Faltas ou atrasos injustificados	R\$
Contribuições Previdenciárias	R\$
Total	R\$

Total Líquido R\$

Recebi a quantia líquida de R\$ _____ (_____
_____), referente à remuneração do mês de Dezembro de 2013 do contrato
de trabalho doméstico entre as partes, pelo qual dou a devida quitação.

São Paulo, ____ de _____ de 201__

[assinatura da empregada]



Registro de Ponto e Recibo

- Orientações Gerais -

- Este bloco de notas contém uma folha para cada mês.
- No início do mês escreva o seu nome e de seu empregado em cima da tabela. Recomenda-se que todos os preenchimentos sejam feitos em tinta preta ou azul indelével e os nomes devem sempre ser os nomes completos.
- Em todo dia que o empregado trabalhar ou estiver disponível para trabalhar é importante que o próprio empregado preencha o horário efetivo que começou a trabalhar (Entrada 01), horário em que parou para seu almoço (Saída 01) e, posteriormente, o horário em que voltou a trabalhar (Entrada 02) e encerrou o expediente (Saída 02).
- Escrito os horários, lembre-se de insistir que o empregado rubrique na coluna apropriada no final do dia.
- Nos dias em que o empregado não trabalhar (ex. domingos e feriados) peça que no dia seguinte em que voltar que o empregado passe um traço e rubrique para marcar sua ausência, consignando, preferencialmente, na linha o termo 'folga', 'domingo', ou 'feriado'.
- Se o empregado trabalhou horas superiores ou inferiores às que acordou no contrato, lembre-se de colocar o saldo (ou déficit) na coluna de 'Horas Extras' para cada dia. Esse controle das horas extras devem ser feitas pelo empregador, cabendo ao empregado somente as anotações das horas efetivamente trabalhadas.
- No fim do mês calcule (se houver) a soma das horas extras. Peça para o empregado conferir e rubricar do lado da soma e, posteriormente, assinem os dois na linha fornecida ao lado do nome.
- Para o cálculo das horas extras, o empregador deverá dividir o salário bruto do empregado por 220, para uma jornada de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, chegando ao valor do salário/hora. O salário/hora deverá ser acrescido do adicional de 50% para dias normais e 100% quando houver trabalho em regime extraordinário aos domingos e feriados. Por exemplo, para um empregado que ganha R\$1.000,00 (mil reais) por mês, o salário hora é de R\$ 4,55 ($R\$1.000,00 / 220 = R\$ 4,54545455$). O valor da hora extra em dias normais, nesta hipótese, será de R\$6,83 por hora trabalhada; já a hora extraordinária em domingos e feriados será de R\$9,10 por hora trabalhada.
- Lembremos que as horas extraordinárias deverão ser quitadas em holerite (ou recibo de pagamento), destacadas do salário contratado. Sobre as horas extraordinárias deverão ser recolhido INSS e FGTS.
- As horas extraordinárias prestadas com habitualidade (ou seja, todos os meses) deverão integrar, sua média mensal, o salário para pagamento de 13º e férias acrescidas de 1/3.
- No recibo, preencher o número de horas extras prestadas e seu correspondente valor.
- Terminado o mês e corretamente preenchida a tabela, destaque a folha e guarde-a com cuidado em seus arquivos. De preferência, digitalize o documento para fácil preservação, sem, todavia, abrir mão da via cartácea. Se o empregado solicitar, o entregue uma cópia, mantendo a original em seu poder.
- Guarde este Registro de Ponto com cuidado – ele é o principal controle das horas extras do seu empregado. Certifique-se, todavia, de mantê-lo, enquanto não preenchido, em local de fácil acesso ao empregado que terá que preenchê-lo todo dia quatro vezes ao dia.
- Se for cometida qualquer rasura, insista na colocação de nova rubrica do lado da correção.
- Há um espaço para anotações ao final. Aproveite-o para anotações relativos a férias, aviso prévio ou outras circunstâncias excepcionais.
- Caso tenha dúvidas ou necessite de uma segunda via deste bloco ou de uma folha, entre em contato com a *Suchodolski Advogados Associados* (www.suchodolski.com).